

Klasa:003-06/18-01/02
Urbroj:2176-40-07-18-01

Zapisnik
s 11. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Jasenovac
održane 31. siječnja 2018. godine s početkom u 18.30 sati

Nazočni: Melita Braičić, predsjednica Školskog odbora, Marijan Bartolac , član, Damir Vidaković, član, Mario Posavac, član.

Nenazočni: Ivana Mačković Marenić i Ana Špoljarević - opravdan izostanak.
Ostali nazočni: Branko šepović, ravnatelj i Nives Drobnjak, zapisničar.

Početak u 18:30 sati

Predsjednica otvara 11. sjednicu Školskog odbora.

Jednoglasno se prihvaća zapisnik s 10. sjednice Školskog odbora.

Predsjednica je utvrdila da postoji kvorum te predložila dnevni red naznačen u pozivu za 11. sjednicu.

Dnevni red:

1. Suglasnost za prijem djelatnika
2. Prihvaćanje godišnjeg financijskog izvješća za 2017. godinu
3. Prijedlog ugovora za zakup školske športske dvorane,
4. Razno.

Dnevni red se jednoglasno usvaja.

AD.1.)

Ravnatelj Branko Šepović izlaže članovima Odbora da je učiteljica u Područnoj školi Puska Vesna Vidaček na bolovanju te je proveden natječaj. Na natječaj se javila samo jedna kandidatkinja Marija Brlek iz Gornje Gračenice, diplomirana učiteljica razredne nastave. Ravnatelj predlaže Mariju Brlek.

Školski odbor jednoglasno prihvaća prijedlog, te daje prethodnu suglasnost za prijem Marije Brlek na određeno, puno radno vrijeme do povratka Vesne Vidaček s bolovanja.

Ravnatelj Branko Šepović izlaže članovima Odbora da je proveden natječaj za njemački jezik, na neodređeno, nepuno radno vrijeme. Na natječaj se javila samo jedna kandidatkinja Štefica Blažević iz Lipovljana, nestručna. Ravnatelj predlaže Šteficu Blažević na određeno, nepuno radno vrijeme – 20 sati tjedno, ali ne dulje od 5 mjeseci, sukladno članku 107. st.11. Zakona o odgoju i obrazovanju.

Školski odbor je jednoglasno prihvaća prijedlog, te daje prethodnu suglasnost za prijem Štefice Blažević na određeno, nepuno radno vrijeme – 20 sati tjedno, ali ne dulje od 5 mjeseci, a najdulje do 30. lipnja 2018.godine.

Ad. 2.) Ravnatelj čita financijsko izvješće za 2017. godinu, napominje da je izrađeno u zakonskom roku i sukladno tome dostavljeno svim nadležnim institucijama. Ukratko upućuje članove u izvore financiranja Osnovne škole Jasenovac te u značajniju nabavku imovine i opreme za potrebe Škole u 2017. godini.

Pitanja nije bilo, te članovi Školskog odbora jednoglasno prihvaćaju financijsko izvješće za 2017. godinu.

Ad.3.) Ravnatelj Branko Šepović pozdravlja sve prisutne članove i upoznaje ih s pisanom zamolbom NK Jasenovac za korištenje športske dvorane tijekom veljače i ožujka 2018.godine u svrhu zimskih priprema nogometne ekipe te izlaže sadržaj prijedloga ugovora o zakupu. Termin je subotom, 2 sata, cijena 100,00 kn po satu. Tehničko osoblje je reagiralo pismenim putem da im ne odgovara termin subotom zbog otvaranja dvorane.

Ravnatelj predlaže da se donese odluka o davanju dvorane u zakup, a da se termin naknadno dogovori s tehničkim osobljem.

Školski odbor jednoglasno prihvaća prijedlog ugovora.

AD.4.)

Predsjednica Melita Braičić postavlja upit umjesto nenazočne Ivane Mačković Marenčić. Ivanu Mačković Marenčić, kao predstavnicu radnika u školskom odboru, su pojedini učitelji i članovi tehničkog osoblja tražili da postavi upit na Školskom odboru kako to da je radno vrijeme tajništva i računovodstva od 7.30 do 15.30, a ne od 7 do 15?

Ravnatelj odgovara da to nije pitanje za školski odbor, da se o tom pitanju može raspravljati na radničkom vijeću. Prema Statutu Osnovne škole Jasenovac, ravnatelj organizira rad u školi i vodi rad škole, pa ukoliko takvo radno vrijeme ne narušava redovni rad škole te ako organizacijski bolje paše, nema razloga da se ne dopusti radno vrijeme tajništva i računovodstva od 07.30 do 15.30, umjesto od 7 do 15.

Melita Braičić pita kako idu radovi za izradu projektne dokumentacije za energetska obnovu. Ravnatelj odgovara da bi projektna dokumentacija do sredine veljače trebala biti gotova.

Damir Vidaković postavlja upit kako su djeca i zaposlenici zadovoljni s radom kuhinje. Ravnatelj odgovara da su svi prezadovoljni.

Melita Braičić postavlja upit za prijevoz 2 djece iz Nove Subocke koji putuju u školu u Jasenovac.

Ravnatelj odgovara da se u dogovoru s prijevoznikom pokušava pronaći rješenje.

Daljnijih pitanja i prijedloga nije bilo.

Sjednica je završena u 19:30 sati.

Zapisničar

Predsjednica Školskog odbora

Nives Drobniak



Melita Braičić

