

**Klasa:003-06/19-01/02**  
**Urbroj:2176-40-07-19-2**

**Zapisnik**  
**s 20. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Jasenovac**  
**održane 04. veljače 2019. godine s početkom u 17.30 sati**

Nazočni: Melita Braičić, predsjednica Školskog odbora, Marijan Bartolac , član, Damir Vidaković, član, Ivana Mačković Marenčić, član i Mario Posavac, član.  
Nenazočni: Ana Špoljarević, član i Dalibor Šimičić, član – opravdali izostanak.  
Ostali nazočni: Branko Šepović, ravnatelj i Nives Drobnjak, zapisničar.

Početak u 17:30 sati

Predsjednica otvara 20. sjednicu Školskog odbora.  
Jednoglasno se prihvaća zapisnik s 19. sjednice Školskog odbora.  
Predsjednica je utvrdila da postoji kvorum te predložila dnevni red naznačen u pozivu za 20. sjednicu.

Dnevni red:

1. Davanje prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Osnovne škole Jasenovac
2. Davanje prethodne suglasnosti za prijem djelatnika
3. Davanje suglasnosti na Financijsko izvješće za 2018. godinu
4. Razno

Dnevni red se jednoglasno usvaja.

AD.1.)

Ravnatelj Branko Šepović informirao je članove Školskog odbora o usklađivanju Statuta Osnovne škole Jasenovac sa izmjenama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama koje su stupile na snagu 04. kolovoza 2018. godine.

Članovi odbora su dobili radni materijal priložen pozivu za 20. sjednicu u vidu prijedloga Statuta Osnovne škole Jasenovac.

Prema uputi pročelnika Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i šport Sisačko-moslavačke županije, izradit će se novi Statut, a prijedlog je da svi budu jednoobrazni, kako bi se isti lakše usvojio u županijskoj skupštini.

U članku 10. Statuta mijenja se djelatnost te se dodaje da se u školi obavlja i naobrazba i skrb o djeci predškolske dobi, a u članku 24. da će se navedena djelatnost obavljati na adresi Trg kralja Petra Svačića 6, Jasenovac. U sljedećih 10 dana bi trebala stići suglasnost Agencije za odgoj i obrazovanje, pa bi se nakon njihove suglasnosti pristupilo obavljanju tehničkog pregleda.

Školska kuhinja će biti i za vrtić, a bit će neophodan i službeni automobil. Prema saznanjima, ima oko 21 dijete u dobi od 3. do 6. godina, pa će i mala škola biti u vrtiću.

Što se tiče odredbi Statuta vezano za Školski odbor, nema puno promjena, ali zato ima kod izbora ravnatelja. Prema novom prijedlogu, natječaj se objavljuje u Narodnim novinama, vrednuju se dodatne kompetencije pri izboru ravnatelja, tu spadaju poznavanje stranog jezika, digitalne kompetencije i rad na projektima. MZO je na ovaj način htjelo zaštititi dosadašnje djelatnike. Ono što je novina kada školski odbor otvori ponude sastavlja se lista kandidata, pa dva kandidata s najviše bodova idu dalje. Moraju predstaviti program pred školskim odborom, Učiteljskim vijećem, Vijećem roditelja.

Ugovor o radu s ravnateljem se sklapa na određeno, puno radno vrijeme.

Kod ovlasti ravnatelja mijenja se svota kod sklapanja pravnih poslova, tako da ravnatelj sada do 100.000,00 kuna odlučuje samostalno, a preko 100.000,00 kuna uz suglasnost Školskog odbora. Vezan je Pravilnikom o jednostavnoj nabavi, pa ako se radi o iznosu od 20.000,00 kn do 100.000,00 kn mora imati tri ponude.

Kod procedure natječaja, a kad Statut stupi na snagu, ide se u izradu Pravilnika o zapošljavanju. Čekaju se upute MZO.

Postojat će Povjerenstvo za odabir kandidata, te će predlagati kandidate za zapošljavanje.

Ivana Mačković Marenčić predlaže da kuhar kuha svaki dan, ravnatelj se s prijedlogom slaže.

Školski odbor donosi Odluku – jednoglasno se usvaja prijedlog Statuta.

#### AD.2.)

Po dobivanju suglasnosti za raspisivanje natječaja od Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji, raspisan je natječaj za učitelja/icu njemačkog jezika na nepuno – 20 sati tjedno, neodređeno vrijeme. Na natječaj raspisan za učitelja/icu njemačkog jezika javila se 1 kandidatkinja, nestručna. Ravnatelj predlaže Šteficu Blažević za zasnivanje radnog odnosa na određeno, nepuno radno vrijeme – 20 sati tjedno, ali ne dulje od 5 mjeseci, sukladno članku 107. stavak 12. i čl.114. zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 152/14, 07/17, 68/18).

Školski odbor donosi jednoglasno odluku da se daje suglasnost za zasnivanje radnog odnosa s Šteficom Blažević na radnom mjestu učitelja njemačkog jezika na nepuno- 20 sati tjedno, određeno radno vrijeme, ali ne dulje od 5 mjeseci, sukladno članku 107. stavak 12. i čl.114. zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 152/14, 07/17, 68/18).

Ugovor o radu na određeno vrijeme sklopit će se 05. veljače 2019. godine.

#### AD.3.)

Ravnatelj čita financijsko izvješće za 2018. godinu, napominje da je izrađeno u zakonskom roku i sukladno tome dostavljeno svim nadležnim institucijama. Ukratko upućuje članove u izvore financiranja Osnovne škole Jasenovac te u značajniju nabavku imovine i opreme za potrebe Škole u 2018. godini.

Pitanja nije bilo, te članovi Školskog odbora jednoglasno prihvaćaju financijsko izvješće za 2018. godinu.

AD.4.)

Ravnatelj obavještava članove Školskog odbora da se prošle godine krenulo u izradu projekta energetske obnove – izrada energetske certifikata, obzirom da prethodni certifikat nije bio dobar, pa se moralo izrađivati novi certifikat i napravljen je projekt. Zbog konzervatorskog zavoda sve iznosi 12 milijuna kuna. Sutra se ponovo otvara natječaj za energetske obnove, Škola je sve dostavila Simori pa se čeka odgovor Fonda.

Ravnatelj obavještava članove Školskog odbora da je predao ugovor o darovanju nekretnine za Područnu školu Puska u grunтовnicu. Općina Jasenovac je darovala kč. br. 22/1, k.o. Puska na kojoj se nalazi zgrada Područne škole Puska, a sve u skladu s naputkom Ministarstva državne imovine da se nekretnine koje se koriste kao škole, a u vlasništvu su RH, da se preda u vlasništvo škole.

Poslano je i u Ministarstvo državne imovine zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva, bilo je određenih poteškoća vezano za izjave osnivača, ali kroz 10 dana bi trebalo biti riješeno.

Energetska obnova će obuhvaćati krov i fasadu, led rasvjetu i grijanje na plin. Ušteda bi trebala biti do 60%.

Ravnatelj obavještava da bi trebalo biti 18 djece za upis u 1. razred.

Mario Posavac postavlja upit kolika bi trebala biti vrijednost automobila? Ravnatelj odgovara da će se tražiti sponzorstva, ali vrijednost automobila bi trebala biti do 100.000,00 kuna.

Ravnatelj je s pročelnikom obavio razgovore vezane za asfaltiranje igrališta, najvjerojatnije u ožujku 2019. godine, ali opet sve treba dogovoriti s konzervatorima. Igralište s atletskom stazom je u planu, ako se odobri vjerojatno će biti financirano iz fondova EU.

Članovi školskog odbora predlažu da se napravi nešto kao sjenica, do 15m<sup>2</sup> za što nije potrebno ishoditi dozvole, obzirom će se nadstrešnica uklanjati.

Veliki problem je što je travnati dio u vlasništvu HŽ-a, tražilo se darovanje, ali odgovor je bio negativan.

Daljnijih pitanja i prijedloga nije bilo.

Sjednica je završena u 18:25 sati.

Zapisničar

Predsjednica Školskog odbora

Nives Drobnjak

Melita Braičić